

UNIT PUSAT SETEMPAT (OSC)



MAJLIS PERBANDARAN KOTA BHARU – BANDAR RAYA ISLAM,
JALAN HOSPITAL, 15000 KOTA BHARU,
KELANTAN DARUL NAIM.

Tel : 09-7484153/7484155

Faks : 09-7439258/7486026

<https://mpkbbri.kelantan.gov.my>

<https://osc3plus.kpkt.gov.my>

PB2 : PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/ MENGUBAH) EVCB

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/ MENGUBAH) BAGI EVCB (DI DALAM BANGUNAN / LUAR BANGUNAN / ARAS BUMBUNG TERBUKA)

TARIKH :

A. TAJUK PERMOHONAN

Di Atas Lot : _____ Seksyen : _____

Mukim : _____ Daerah : _____

Jajahan Kota Bharu, Kelantan Darul Naim

No. Bangunan (Jika Ada) : _____

Nama Lorong / Jalan : _____

Jenis Jalan : _____ Jenis Longkang : _____

B. PERKARA

1. Jenis Kerja: _____

2. Bangunan Perniagaan (Sedia ada)

2.1 Jenis Aktiviti :

a. Sekarang : _____

b. Akan Datang : _____

2.2 Keluasan Binaan :

a. Keluasan Sebenar (Sedia Ada) : _____ K.P.

b. Keluasan Cadangan Tambahan / Pindaan : _____ K.P.

2.3 Bilangan Cadangan Pemajuan Peranti Jenis AC / DC : _____ Unit

2.4 Perletakan EVCB

Bilangan Unit

A. Luar Bangunan

B. Dalam Bangunan

i. Aras 1

ii. Aras 2

iii. Aras Tanah (Ground Floor)

iv. Aras Bawah Tanah (Basement 1)

C. Aras Bumbung Terbuka

(Open Roof Top Level) Atau Unenclosed

3. Permohonan Pagar Keselamatan (Hoarding) / Pagar Kawasan (*Jika Berkaitan)

- a. Panjang Keliling : _____ Kaki
b. Tinggi : _____ Kaki
c. Jenis : _____ Kaki

C. PERIHAL BANGUNAN

1. Nama Pemilik Bangunan : _____
No. Kad Pengenalan : _____
Alamat : _____

2. Nama Penyewa : _____
(Jika Bukan Milik Sendiri)
No. Kad Pengenalan : _____
Alamat : _____

3. Nama Pemilik Tanah : _____
No. Kad Pengenalan : _____
Alamat : _____

D. SENARAI SEMAK (SEMUA AGENSI / JABATAN TEKNIKAL)				
BIL.	DOKUMEN	CATATAN	TANDAKAN (/)	
			PSP	OSC
1.	SURAT PERMOHONAN RASMI DAN BORANG A (Jadual Kedua UKBS 1984)	❖ Rujuk Jadual Kedua UKBS 1984		
2.	KELULUSAN SIJIL LAYAK MENDUDUKI (CFO) atau PERKUAN SIAP DAN PEMATUHAN (CCC)			
3.	PELAN TAPAK / SUSUNATUR			
4.	SURAT PERSETUJUAN JMB / MC (jika berkaitan)			
5.	SURAT PERAKUAN TNB / PEMEGANG LESEN AWAM PENGAGIHAN			
6.	SURAT KELULUSAN KONSEP BERSYARAT (KKB) LLM / KKR atau SURAT KELULUSAN KERJA NAIK TARAF LLM / KKR (Jajaran Lebuhraya)			
7.	BORANG SELF COMPLIANCE DECLARATION			
8.	PELAN BANGUNAN - Tiga (3) Set Pelan-pelan Lengkap Cadangan Yang Ditandatangani oleh Pemohon Merangkumi : i. Pelan Lokasi ii. Pelan Tapak iii. Pelan Lantai iv. Pelan Pandangan Sisi v. 1 Set Perspektif - Skala pelan hendaklah 1:100 atau 1:200 (Skala lain dengan kebenaran) - Diperakui oleh Professional berdaftar - Penyediaan pelan dalam skala metrik	Mengikut format beserta tandatangan dan no.kad pengenalan pemilik sah dan arkitek/ pelukis pelan/ jurutera perunding beserta cop praktis pada setiap pelan tandatangan oleh pemilik dan Juru Perunding/ Arkitek/ Pelukis Pelan Berdaftar (<i>Covering Letter</i>)		
E. JABATAN BANGUNAN				
9.	SALINAN HAK MILIK TANAH TERKINI (GERAN) / SURAT PERSETUJUAN BANK/ PERJANJIAN JUAL BELI/ SIJIL CARIAN RASMI (Gadaian Kaveat atau Perjanjian Penswastaan)			
10.	DOKUMEN DAFTAR TUBUH SYARIKAT* [Memorandum dan Artikel (M&A), Form 24 dan Form 49 beserta surat penurunan kuasa menandatangani pelan dan dokumen sekiranya penama yang menandatangani dokumen tiada dalam Form 49A]			
11.	SALINAN RESIT BAYARAN CUKAI TANAH / CUKAI PETAK terkini			
12.	SALINAN RESIT BAYARAN CUKAI BANDAR BAGI TAHUN SEMASA DAN CUKAI HARTA TERKINI atau pengesahan cukai dari Jabatan Penilaian dan bukti pindah milik			
13.	RESIT BAYARAN FI PELAN BANGUNAN			
14.	SALINAN KAD PENGENALAN (jika permohonan atas nama persendirian)			
15.	GAMBAR KEADAAN TAPAK SEDIA ADA	Dari sudut pandangan hadapan, sisi dan belakang		
16.	BORANG AKUAN – Akta Akuan Berkanun 1960			
17.	1 KEPING CD	Mengandungi pelan kunci, pelan lokasi, pelan tapak & pelan pandangan)		

E. PERAKUAN & PENGESAHAN PEMOHON (PEMILIK/ PEMAJU)	
MAKLUMAT PEMOHON	TANDATANGAN
Nama :	Bahawasanya saya/ kami memperakui bahawa maklumat yang dikemukakan oleh Perunding yang dilantik oleh saya/ kami adalah benar.
No.K/P :	
Alamat :	
No. Tel/hp :	
No. Faks :	
Email :	

F. PERAKUAN & PENGESAHAN PERUNDING YANG DILANTIK (PSP/ SP)	
 (Cop, Nama dan No. Pendaftaran LAM) (Perunding Yang Bertanggungjawab) Butir-butir orang yang berkeelayakan : NAMA : ALAMAT : NO. PENDAFTARAN :	(Cop, Nama dan No. Pendaftaran BEM) (Perunding Yang Bertanggungjawab) Butir-butir orang yang berkeelayakan : NAMA : ALAMAT : NO. PENDAFTARAN :

G. MAKLUMAT PENERIMAAN	
 Saya memperaku bahawa semua keperluan bagi permohonan mengikut Senarai Semak adalah sempurna dan sedia untuk diproses Catatan : _____ _____ _____ Nama : _____ Jawatan : _____ Tarikh : _____	TANDATANGAN PENERIMA

JADUAL 1 : KADAR BAYARAN BAGI PERMOHONAN PELAN BANGUNAN (TAMBAHAN/ MENGUBAH) (EVCB)

BIL.	BAYARAN PERMOHONAN	CATATAN
1.	Bayaran Daftar Fail : RM 50.00	Bayaran boleh dibuat melalui PBTPay (sistem osc online)
2.	Proses Bayaran Perkhidmatan : RM 2,000.00	
3.	Per Petak Parking : RM 100.00	
4.	Permit Kerja-kerja Kecil : RM 100.00	

KOD	NAMA	BUTIRAN
PB2	<i>Pelan Bangunan (Tambah / Mengubah) bagi EVCB</i>	<i>Kelulusan Pelan Bangunan (Tambahan/ Mengubah) bagi pemajuan EVCB hendaklah diperolehi daripada PBT di bawah subperenggan 70(16)(b)(ii), Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 [Akta 133]. Jenis milikan tanah bagi permohonan Pelan Bangunan (Tambahan/Mengubah) adalah tanah bermilik.</i>
PU1	<i>Permohonan Permit Pembinaan Kecil bagi EVCB</i>	<i>Suatu Permit Pembinaan Kecil boleh dikeluarkan oleh PBT berdasarkan Perkara 18 Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (UKBS 1984). Jenis milikan tanah bagi permohonan permit pembinaan kecil adalah tanah bermilik.</i>

PERINGATAN

- 1) *Sebarang kerja-kerja pengubahsuaian, tambahan atau apa – apa yang berkaitan dengan permohonan permit kerja-kerja kecil hanya boleh dimulakan setelah kelulusan dikeluarkan oleh Pihak Majlis berdasarkan Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)*
- 2) *Kompaun / Denda (10 x Ganda) akan dikenakan sekiranya pembinaan/ pengubahsuaian dilakukan sebelum mendapat kelulusan daripada Pihak Majlis*
- 3) *Pemohon dikehendaki untuk mengikuti semua syarat-syarat sebagaimana dilampirkan surat kelulusan*
- 4) *Pihak Majlis berhak membatalkan kelulusan permit (jika perlu) sekiranya ada rungutan atau bantahan Awam /Agensi teknikal luaran dan dalaman MPKB-BRI pada bila-bila masa dan jika gagal Majlis akan mengambil tindakan undangundang yang sewajarnya*